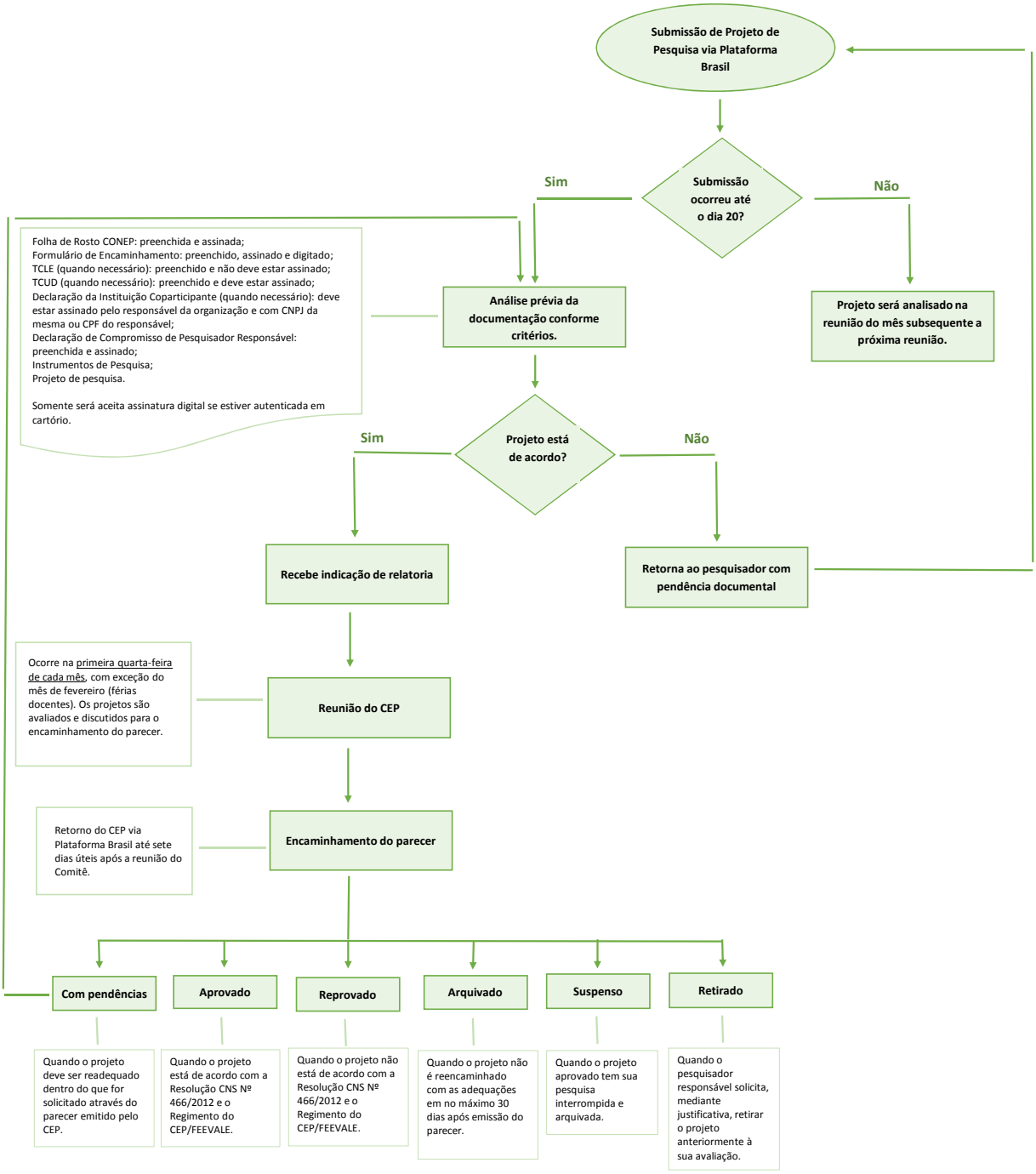
Submissão de Projeto de Pesquisa via Plataforma Brasil
Submissão ocorreu até o dia 20?
Sim
Não
Projeto será analisado na reunião do mês subsequente a próxima reunião.
Análise prévia da documentação conforme critérios.
Folha de Rosto CONEP: preenchida e assinada;
Formulário de Encaminhamento: preenchido, assinado e digitado;
TCLE (quando necessário): preenchido e não deve estar assinado;
TCUD (quando necessário): preenchido e deve estar assinado;
Declaração da Instituição Coparticipante (quando necessário): deve estar assinado pelo responsável da organização e com CNPJ da mesma ou CPF do responsável;
Declaração de Compromisso de Pesquisador Responsável: preenchida e assinado;
Instrumentos de Pesquisa;
Projeto de pesquisa.
Somente será aceita assinatura digital se estiver autenticada em cartório.
Projeto está de acordo?
Sim
Não
Retorna ao pesquisador com pendência documental
Recebe indicação de relatoria
Reunião do CEP
Ocorre na primeira quarta-feira de cada mês, com exceção do mês de fevereiro (férias docentes). Os projetos são avaliados e discutidos para o encaminhamento do parecer.
Encaminhamento do parecer
Retorno do CEP via Plataforma Brasil até sete dias úteis após a reunião do Comitê.
Com pendências
Aprovado
Reprovado
Arquivado
Suspenso
Retirado
Quando o projeto deve ser readequado dentro do que for solicitado através do parecer emitido pelo CEP.
Quando o projeto está de acordo com a Resolução CNS Nº 466/2012 e o Regimento do CEP/FEEVALE.
Quando o projeto não está de acordo com a Resolução CNS Nº 466/2012 e o Regimento do CEP/FEEVALE.
Quando o projeto não é reencaminhado com as adequações em no máximo 30 dias após emissão do parecer.
Quando o projeto aprovado tem sua pesquisa interrompida e arquivada.
Quando o pesquisador responsável solicita, mediante justificativa, retirar o projeto anteriormente à sua avaliação.