

ANEXO II

ESCOPO DOS SERVIÇOS

1. DEFINIÇÕES DO PROJETO DE EXTENSÃO INDUSTRIAL EXPORTADORA – PEIEX

Projeto Extensão Industrial Exportadora (PEIEx) é um sistema de resolução de problemas técnico-gerenciais e tecnológicos que visa incrementar a competitividade e promover a cultura exportadora empresarial.

Seus principais objetivos são:

- Incrementar a competitividade das empresas;
- Disseminar a cultura exportadora;
- Ampliar o acesso a produtos e serviços de apoio disponíveis nas instituições de governo e do setor privado;
- Introduzir melhorias técnico-gerenciais e tecnológicas;
- Contribuir para a elevação dos níveis de emprego e renda;
- Promover a capacitação para a inovação; e
- Promover a inovação e cooperação entre as empresas e as instituições de apoio.

A equipe é multidisciplinar, Núcleo Operacional (NO), formada por profissionais de nível superior e/ou pós-graduados. O Núcleo Operacional é composto por um monitor extensionista responsável pelo cumprimento das metas técnicas do PEIEX junto às empresas; sete técnicos extensionistas responsáveis pelo atendimento técnico às empresas; e dois estagiários responsáveis pelo apoio técnico-administrativo no NO.

A metodologia de trabalho nas empresas possui as seguintes fases:

- Inicial (constituição do banco de dados das empresas);
- Contato (para agendamento da visita);
- Primeira Visita (apresentação do PEIEX);
- Diagnóstico (levantamento de informações e relatório);
- Implantação (das melhorias priorizadas pelo empresário);
- Avaliação (do PEIEX pelo empresário); e
- Evolução (descreve a evolução da empresa após a aplicação do PEIEX).

Uma das fases mais importantes é a da Primeira Visita, pois dela dependerá o ingresso ou não da empresa no projeto. Para conquistar a confiança do empresário é necessária a seguinte rotina:

- Apresentação do PEIEX e sua metodologia de trabalho ao empresário;
- Criação de um ambiente propício para que o empresário venha a aderir ao projeto;
- Havendo interesse, o empresário recebe a Ficha de Informações para preenchimento e devolução, em prazo estipulado, ao técnico extensionista; e
- Agendamento do Diagnóstico.



O Diagnóstico consiste em identificar os pontos fortes e críticos de todas as áreas da empresa:

- Administração Organizacional;
- Recursos Humanos;
- Finanças e Custos;
- Vendas e Marketing;
- Comércio Exterior; e
- Produto e Manufatura.

O diagnóstico leva em conta a percepção do empresário de sua atividade, manifestada em entrevista ao técnico extensionista e a avaliação in loco da realidade da empresa. O produto do diagnóstico é o relatório que deverá sensibilizar o empresário a implantar melhorias na sua empresa.

Esta implantação de melhorias ocorre da seguinte maneira:

- Apontamento de soluções para os problemas identificados;
- Apresentação do Plano de Atendimento de Melhorias priorizadas; e
- Estabelecimento de um cronograma de implantações destas melhorias.

Havendo consenso entre o empresário e o técnico extensionista, inicia-se a implantação de melhorias propriamente dita, através de:

- Capacitação dos responsáveis pela implantação;
- Acompanhamento e avaliação das ações realizadas; e
- Conclusão e Avaliação dos Trabalhos.

2. EQUIPE DO NÚCLEO OPERACIONAL

2.1. Atribuições dos Técnicos Extensionistas – Perfil

Perante a Empresa e o Núcleo Operacional:

- Prestar assessoramento ao Monitor e ao Coordenador de Núcleo em assuntos de sua competência;
- Emitir parecer, por determinação superior, sobre temas de sua competência;
- Organizar e distribuir relatórios e formulários específicos para coleta de informações junto às empresas, objetivando estudos para elaboração de planos e programa de trabalho;
- Prestar assistência na organização, manutenção e atualização de cadastro de empresas para o banco de dados do NO;
- Atender as empresas cumprindo todas as fases da metodologia: Primeira Visita, Diagnóstico, Implantação, Avaliação e Evolução.





- Elaborar estudos fundamentados em diagnósticos realizados;
- Coletar, classificar e analisar dados e informações estatísticas para elaboração, análise, crítica e avaliação do projeto;
- Elaborar relatórios, quadros e tabelas destinados à divulgação;
- Participar das reuniões de desempenho com os outros Técnicos Extensionistas, o Monitor e o Coordenador de Núcleo, analisando o andamento da prestação de serviço e dificuldades encontradas durante o desenvolvimento do trabalho;
- Participar da elaboração de relatórios periódicos sobre o andamento do serviço;
- Não divulgar problemas, tecnologia ou qualquer informação sobre a empresa que aderiu ao Projeto, salvo quando expressamente autorizado e assinado pelo representante legal da empresa;
- Manter e atualizar o sistema de Banco de Dados do PEIEx;
- Verificar a cada visita técnica a evolução no número de funcionários de cada empresa atendida, informando o resultado mediante envio de fax ou e-mail a Coordenação Geral do PEIEx para atualização do Banco de Dados;
- Manter e atualizar o sistema de informação: relatórios, quadros, tabelas e fichas.

